

УХВАЛЕНО

Вченою Радою ВНАУ

Протокол від «12» лютого 2026 р.

№ 7

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ВНАУ



Григорій КАЛЕТНИК

«12» лютого 2026 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПІДГОТОВЧЕ ВІДДІЛЕННЯ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Вінниця – 2026

Загальні положення

1.1. Положення про Підготовче відділення (скорочена назва – ПВ) Вінницького національного аграрного університету» (далі – Університет) розроблено відповідно до Статуту Університету (далі – Статут), визначає правовий статус Підготовчого відділення його права, завдання, функції, організаційну структуру та порядок діяльності.

1.2. У своїй діяльності Підготовче відділення керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», постановами Кабінету Міністрів України, зокрема Постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2025 року № 1628 «Про реалізацію експериментального проекту підготовки слухачів підготовчого відділення «Відкритий шлях до вищої освіти» у закладах вищої освіти» (далі – Постанова КМУ № 1628), наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету, а також іншими нормативно-правовими актами і цим Положенням.

1.3. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, розглядаються та затверджуються вченою радою Університету і вводяться у дію наказом ректора Університету.

1.4. Підготовче відділення є структурним підрозділом Університету, що входить до складу Центру довузівської підготовки, прийому на навчання та виховної роботи, підпорядковується проректору з науково-педагогічної та навчальної роботи. Безпосереднє підпорядкування і оперативне управління діяльністю Підготовчого відділення здійснює директор Центру. Підготовче відділення не є юридичною особою та здійснює діяльність від імені Університету. Усі договори й угоди, пов'язані з діяльністю Підготовчого відділення, укладаються від імені Університету відповідно до чинного законодавства. Підготовче відділення може мати печатку для внутрішнього користування.

1.5. Діяльність Підготовчого відділення ґрунтується на принципах саморозвитку, гуманізму, демократизму, наступності, персональної і колективної відповідальності, колегіальності та гласності обговорення питань, що віднесені до його компетенції.

1.6. Підготовче відділення створюється, реорганізується або ліквідується за рішенням вченої ради Університету, яке вводиться у дію наказом ректора. У разі реорганізації документація Підготовчого відділення передається правонаступнику, а у разі ліквідації – до архіву Університету в установленому законодавством порядку.

1.7. Метою діяльності Підготовчого відділення є навчально-методичне та організаційне забезпечення підготовки громадян України до вступу до Університету та інших закладів вищої освіти, здійснення профорієнтаційної роботи, підготовка до ЗНО/НМТ, удосконалення освітніх результатів учнів, організація гурткової та іншої позашкільної освітньої діяльності.

1.8. Підготовче відділення має право надавати платні освітні послуги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 серпня 2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти державної і комунальної форми власності» (зі змінами) та відповідно до наказу університету №347 від 28.12.2022 року «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються університетом».

1.9. Підготовче відділення у своїй діяльності взаємодіє з приймальною комісією Університету, факультетами, кафедрами, та іншими структурними підрозділами Університету.

1.10. На базі Підготовчого відділення можуть створюватися підготовчі курси, школи, гуртки та інші форми доуніверситетської освіти відповідно до потреб вступної кампанії та чинного законодавства.

1.11. Підготовче відділення очолює завідувач Підготовчого відділення, який призначається на посаду наказом ректора Університету за поданням проректора з науково-педагогічної роботи та директора Центру. При виконанні покладених завдань завідувач Підготовчого відділення підпорядковується ректорові Університету, проректору з науково-педагогічної роботи та директору Центру до встановленої структури управління.

2. Напрями діяльності

2.1. Основними напрямками діяльності Підготовчого відділення є:

2.1.1. Реалізація пріоритетних державних і регіональних програм у сфері освіти та виховання, зокрема експериментального проєкту «Відкритий шлях до вищої освіти», затвердженого Постановою КМУ № 1628.

2.1.2. Підготовка громадян України до вступу у заклади вищої освіти шляхом приведення рівня знань слухачів до вимог програм Українського центру оцінювання якості освіти.

2.1.3. Проведення консультаційно-підготовчих курсів з конкурсних предметів, визначених Правилами прийому до закладів вищої освіти.

2.1.4. Впровадження інноваційних педагогічних технологій, інтерактивних форм навчання, цифрових ресурсів і авторських програм викладачів Університету.

2.1.5. Профорієнтаційна робота: популяризація аграрних, технологічних, інженерних, технічних, економічних та юридичних професій серед молоді, організація екскурсій, тематичних зустрічей за участю фахівців кафедр Університету.

2.1.6. Формування сприятливого освітнього середовища для особистісного розвитку слухачів, їх адаптації до академічної культури Університету та університетського стилю навчання.

2.1.7. Забезпечення інформаційно-консультаційної підтримки вступників у взаємодії з Приймальною комісією та Консультаційним відділом.

2.1.8. Проведення інформаційних заходів, участь у виставках, створення рекламних матеріалів, взаємодія із засобами масової інформації та соціальними мережами.

2.2. Участь у реалізації експериментального проєкту «Відкритий шлях до вищої освіти».

2.2.1. Підготовче відділення є учасником вказаного проєкту, що передбачає короткострокову (3 місяці) інтенсивну підготовку слухачів до вступу у заклади вищої освіти для підвищення шансу вступу до Університету, проходження

підготовки з ключових предметів, подолання освітніх втрат з урахуванням індивідуальних потреб та рівня знань.

2.2.2. Участь у проєкті можуть брати громадяни України, які:

- проживають на тимчасово окупованих територіях або в зонах бойових дій;
- звільнені з військової служби після 24.02.2022;
- перебувають на військовій службі (за погодженням командування);
- повернулися з-за кордону або проживають за межами України;
- не з'явилися на НМТ або не склали його;
- є випускниками шкіл, закладів фахової передвищої чи професійної освіти.

3. Функції підготовчого відділення

3.1. Підготовче відділення виконує наступні функції за основними напрямками діяльності:

3.1.1. Організаційна діяльність:

- забезпечення освітнього процесу науково-педагогічними та педагогічними працівниками в межах затверджених нормативів і потреб Підготовчого відділення, у тому числі для реалізації проєкту «Відкритий шлях до вищої освіти»:

- організація та контроль освітнього процесу, включаючи графік занять, навчальні плани, облік відвідуваності та успішності слухачів;

- забезпечення взаємодії з кафедрами Університету для викладання предметів, що є базовими для вступу до закладів вищої освіти;

- підготовка та укладення договорів про надання освітніх послуг і співробітництво з навчальними закладами;

- організація інформаційного супроводу діяльності Підготовчого відділення через офіційний вебсайт Університету та інші електронні ресурси;

- участь у внутрішніх нарадах факультетів і кафедр щодо розвитку освітньої діяльності.

3.1.2. Методична діяльність:

- розробка та актуалізація навчальних планів, програм, робочих матеріалів для основного контингенту слухачів, включаючи слухачів експериментального проекту;

- створення навчальних, методичних, інформаційних і рекламних матеріалів;

- підготовка аналітичних звітів, анкетування слухачів, аналіз ефективності роботи Підготовчого відділення, розробка рекомендацій щодо його поліпшення.

3.1.3. Профорієнтаційна діяльність:

- організація та участь у профорієнтаційних заходах (екскурсії, Дні відкритих дверей, конференції, зустрічі з учнями шкіл, коледжів, ліцеїв тощо);

- створення та підтримка діяльності профорієнтаційних гуртків, секцій;

- забезпечення довідково-консультативної підтримки вступників щодо спеціальностей, умов вступу та переваг навчання в Університеті;

3.1.4. Агітаційно-інформаційна діяльність:

- розробка та поширення друкованої та електронної реклами (буклетів, листівок, презентацій, відеороликів тощо);

- участь у виставках, форумах, ярмарках освіти;

- забезпечення медіа-присутності Університету в ЗМІ, на інформаційних платформах і в соціальних мережах;

- організація виїзних зустрічей з потенційними вступниками до ЗВО у регіонах України.

3.1.5. Виховна діяльність:

- формування у слухачів цінностей українського патріотизму, поваги до державних символів, культури, традицій;

- проведення культурно-просвітницьких заходів та ініціатив на підтримку морального й інтелектуального розвитку слухачів;

- залучення слухачів до університетського життя через участь у спортивних, мистецьких та громадських подіях.

3.2. Специфічні функції в рамках реалізації проекту «Відкритий шлях до вищої освіти»:

- підбір слухачів відповідно до категорій, визначених Постановою КМУ № 1628;

- організація короткострокових навчальних програм (3 місяців) з акцентом на предмети, що є базовими для ЗНО/НМТ;

- забезпечення супроводу слухачів, у тому числі психологічного, консультативного, освітнього;

- організація моніторингу успішності та ефективності навчального процесу у рамках проекту.

3.3. У своїй діяльності працівники Підготовчого відділення керуються вимогами системи управління якістю (СУЯ) Університету.

4. Організація освітнього процесу

4.1. Організація навчання

4.1.1. Освітній процес на Підготовчому відділенні забезпечується підготовкою з базових навчальних предметів (математика, історія України, українська та англійська мови, біологія) відповідно до програм Українського центру оцінювання якості освіти з урахуванням індивідуальних освітніх траєкторій, інноваційних методик та авторських програм викладачів.

4.1.2. Форми навчання: очна/дистанційна. Заняття можуть проводитися очно, змішано або дистанційно – згідно з чинними нормативними актами.

4.1.3. Термін навчання для слухачів учасників експериментального проекту «Відкритий шлях до вищої освіти» складає до 3 місяці.

4.1.4. Аудиторне навантаження:

- не менше 90 годин на предмет для очної форми;

- не менше 36 годин — для заочної / дистанційної форми з урахуванням самостійної роботи.

4.1.5. Основні види занять: лекції, практичні та індивідуальні заняття, консультації. Форми контролю: тестові контрольні роботи, самостійні завдання, підсумкова атестація.

4.1.6. Комплектування навчальних груп здійснюється за результатами поданих заяв. Максимальна кількість слухачів в одній групі очної форми — не більше 20 осіб.

4.1.7. До викладання залучаються викладачі Університету та інших закладів освіти, які мають досвід роботи в системі доуніверситетської підготовки та/або відповідний рівень професійної кваліфікації. Навчальне навантаження в межах Підготовчого відділення не враховується в основне навантаження за місцем основної роботи.

4.2. Підготовчі курси

4.2.1. Підготовчі курси є формою інтенсивного навчання у складі Підготовчого відділення, що проводяться у позанавчальний час для учнів закладів загальної середньої, фахової передвищої та вищої освіти.

4.2.2. Курси організуються для вступу вуніверситет – з метою виявлення, аналізу та усунення прогалин у знаннях, підготовки до складання зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО) / національного мультипредметного тесту (НМТ), тренування у форматі тестових завдань тощо;

4.2.3. Навчання здійснюється відповідно до затвердженого розкладу занять, погодженого з адміністрацією Університету, та відповідно до чинного законодавства.

4.3. Завершення навчання

4.3.1. Випускниками Підготовчого відділення вважаються особи, які повністю виконали навчальний план, успішно склали підсумкову атестацію.

4.3.2. За результатами навчання слухачі отримують електронне свідоцтво, що містить перелік вивчених дисциплін, результати атестації та середній бал.

5. Організація прийому та зарахування

5.1. До навчання на Підготовчому відділенні приймаються:

- громадяни України, які готуються до вступу до Університету та/або інших закладів вищої освіти;

- іноземці та особи без громадянства, які на законних підставах перебувають на території України та користуються правами громадян України при вступі до закладів вищої освіти України відповідно до законодавства.

5.2. Для набуття статусу слухача Підготовчого відділення Університету особи реєструються в гугл-формі на сайті та подають на офіційну електронну пошту (розміщено на вебсайті Університету) документи в електронній формі.

5.2.1. Учасники експериментального проекту підготовки слухачів Підготовчого відділення «Відкритий шлях до вищої освіти», затвердженого Постановою КМУ № 1628, додатково у заяві:

– зазначають категорію учасника експериментального проекту відповідно до вимог зазначеної постанови;

– подають реквізити документів, що підтверджують належність до відповідної категорії учасників експериментального проекту;

– подають мотиваційний лист.

Електронні копії документів, заяву надсилаються на офіційну електронну пошту Університету, визначену для організації прийому на навчання на Підготовчому відділенні.

5.3. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація шляхом проведення аналізу поданого документа в частині відповідності освітнього рівня умовам доступу до вищої освіти в Україні, а також вимогам до оформлення документів про освіту.

Валідація здійснюється Університетом самостійно або через організацію, якій надано повноваження виконувати функції Національного інформаційного центру академічної мобільності відповідно до законодавства.

5.4. Підготовче відділення забезпечує організацію прийому документів та проведення зарахування фізичних осіб, які виявили намір пройти освітню підготовку.

5.5. Терміни подання документів та проведення зарахування до Підготовчого відділення встановлюються щорічно та передбачають такий графік:

5.5.1. Прийом заяв для зарахування на загальні програми Підготовчого відділення протягом відповідного року.

5.5.2. Прийом заяв до участі слухачів в експериментальному проєкті «Відкритий шлях до вищої освіти», затвердженому Постановою КМУ № 1628, здійснюється не пізніше 1 листопада та 1 лютого відповідного навчального року.

5.6. Початок занять для слухачів, що беруть участь в експериментальному проєкті «Відкритий шлях до вищої освіти» визначається на підставі комплектування навчальних груп, кількісний склад яких не може бути меншим ніж 15 осіб.

5.6.1. Дати початку занять: 1 жовтня, 1 грудня, 1 березня.

5.7. Терміни, зазначені в пункті 5.6.1. цього Положення, можуть бути змінені на підставі наказу ректора Університету за умови дотримання норм чинного законодавства.

5.8. Приймальна комісія Університету за результатами розгляду поданої заяви, доданих документів та перевірки відповідності кандидата а участь в експериментальному проєкті «Відкритий шлях до вищої освіти» вимогам пункту 5.2.2 цього Положення, приймає обґрунтоване рішення щодо зарахування особи на навчання на Підготовчому відділенні.

5.9. Накази про зарахування осіб до складу слухачів Підготовчого відділення видаються ректором Університету на підставі відповідних заяв.

5.10. У разі якщо слухач Підготовчого відділення не приступив до навчання без поважної причини протягом 10 календарних днів від дати офіційного початку занять, наказ про його зарахування анулюється в частині, що стосується цієї особи.

6. Фінансова діяльність

6.1. Фінансування Підготовчого відділення здійснюється за рахунок власних надходжень спеціального фонду Університету від надання платних освітніх послуг та враховуються в кошторисі Університету на поточний рік відповідно до чинного законодавства.

6.2. Підготовка слухачів Підготовчого відділення здійснюється на підставі укладених договорів про надання платних освітніх послуг.

6.3. Особи, які виявили намір пройти підготовку на Підготовчому відділенні, укладають договір про підготовку слухача. Платником за таким договором може виступати фізична або юридична особа. Договір про надання освітньої послуги може бути укладений у паперовій або електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

6.4. Слухачі Підготовчого відділення, які належать до категорій осіб, визначених у підпунктах 1–4 пункту 4 Порядку реалізації експериментального проекту «Відкритий шлях до вищої освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2025 року № 1628, мають право на отримання державних грантів, компенсацію витрат на проживання в гуртожитках (за наявності поселення), а також на виплату щомісячної споживчої допомоги у розмірі одного прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 1 січня відповідного року, в порядку, визначеному зазначеною постановою.

6.5. Вартість освітніх послуг, що надаються Підготовчим відділенням, визначається планово-фінансовим відділом Університету. Калькуляція затверджується та вводиться в дію наказом ректора Університету.

7. Права та обов'язки

7.1. Права та обов'язки слухачів, педагогічних і науково-педагогічних працівників, а також інших співробітників Підготовчого відділення, регламентуються чинним законодавством України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету, цим Положенням та іншими внутрішніми актами Університету.

7.2. Слухачі Підготовчого відділення мають право на:

- отримання освітніх послуг у межах затверджених навчальних програм на високому професійному рівні;
- доступ до навчальних аудиторій, лабораторій, матеріально-технічного забезпечення та іншої інфраструктури під час проведення занять під керівництвом викладачів;

- своєчасне та повне інформування про умови прийому, організацію навчального процесу, терміни навчання, вимоги до засвоєння навчальних програм.

7.3. Слухачі Підготовчого відділення зобов'язані:

- регулярно відвідувати навчальні заняття відповідно до затвердженого розкладу;

- сумлінно та у повному обсязі виконувати навчальні завдання, передбачені освітніми програмами;

- дотримуватись Правил внутрішнього розпорядку Університету та вимог академічної доброчесності.

7.4. Слухачі Підготовчого відділення, які успішно завершили освітню програму, можуть бути зараховані до Університету відповідно до Правил прийому, чинних у рік вступу, а також інших нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України та Міністерства освіти і науки України.

7.5. Підготовче відділення Університету несе відповідальність за організацію прийому, зарахування, забезпечення освітнього процесу, проведення підсумкової атестації та видачу відповідних документів про проходження навчання особам, які отримують освітні послуги.

8. Прикінцеві та перехідні положення

8.1. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, затверджуються вченою радою Університету та набирають чинності з дати введення в дію відповідним наказом ректора Університету.

8.2. Вимоги цього Положення є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу Підготовчого відділення Університету.

8.3. Контроль за дотриманням вимог цього Положення здійснюється посадовими особами Університету в межах їх посадових обов'язків, визначених внутрішніми нормативними документами Університету.

8.4. Порядок реалізації окремих положень цього документа може бути додатково врегульований у відповідних Стандартах Університету, Положеннях або інструкціях, що визначають специфіку освітньої діяльності за відповідними напрямками.